

Zasady naboru najemców lokali mieszkalnych przy ul. Brzozowej 13a w Katowicach

Informacja o możliwości składania formularza dot. zawarcia umowy najmu instytucjonalnego lokalu mieszkalnego z miejscem parkingowym w Katowicach przy ul. Brzozowej 13a na okres nie krótszy niż rok i nie dłuższy niż 10 lat (z możliwością przedłużenia) wraz z terminem rozpoczęcia ich przyjmowania zostanie zamieszczona na stronie www.sdsm.pl oraz www.brzozowa13a.pl.

Osoby ubiegające się o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego, w tym również osoby, które będą zgłoszone do wspólnego zamieszkiwania, mogą ubiegać się tylko o jeden lokal. W przypadku złożenia więcej niż jednego formularza rozpatrzeniu podlega tylko formularz złożony najwcześniej.

Formularze będą ewidencjonowane przez system według kolejności ich wpływu wraz z oznaczeniem daty i godziny (z uszczegółowieniem do minuty i sekundy) wpływu. Obowiązuje zasada pierwszeństwa. Wcześniejsze wysłanie formularza przez inną osobę uniemożliwi kolejnej osobie złożenia wniosku.

Formularz zawiera:

- informację o wybranym mieszkaniu (z listy dostępnych lokali, która będzie aktualizowana na bieżąco),
- dane osobowe, tj. imię, nazwisko, pesel, adres zamieszkania,
- oświadczenie o zapoznaniu się i zaakceptowaniu następujących zgód, oświadczeń oraz przyjęciu na siebie określonych zobowiązań:
 1. Zapoznanie się i zaakceptowanie warunków oraz zasad wynajmu lokali mieszkalnych przy ul. Brzozowej 13a.
 2. Potwierdzenie zapoznania się z kryteriami dochodowymi.*
 3. O braku posiadania tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego w zasobach ŚDSM lub zobowiązanie się do rozwiązania trwającej umowy najmu w terminie do 3 miesięcy od podpisania umowy najmu lokalu przy ul. Brzozowej 13a.
 4. O braku zaległości wobec ŚDSM oraz wyrażenie zgody na weryfikację złożonego oświadczenia.
 5. Zobowiązanie do dostarczenia w terminie do 7 dni od daty przesłania formularza zaświadczeń o dochodach, wskazania współnajemcy oraz listy osób zgłaszanych do wspólnego zamieszkiwania.
 6. Potwierdzenie zapoznania się z informacją odnośnie konieczności zapłaty kaucji** zabezpieczającej.
 7. Zobowiązanie do dostarczenia wypisu aktu notarialnego z oświadczeniem o poddaniu się egzekucji zgodnie z art. 777 § 1 pkt 4 i 5 KPC i o przyjęciu do wiadomości, że w razie konieczności wykonania zobowiązania wydania lokalu mieszkalnego najemcy nie przysługuje prawo do lokalu socjalnego ani pomieszczenia tymczasowego.

*Kryteria dochodowe:

- a) **jednoosobowe gospodarstwo domowe:** dochód stanowi co najmniej dwukrotność czynszu wybranego lokalu mieszkalnego,

- b) **gospodarstwo dwu- i więcej osobowe**: dochód stanowi co najmniej trzykrotność czynszu wybranego lokalu mieszkalnego.

W przypadku niespełnienia przez osoby ubiegające się o zawarcie umowy najmu kryteriów dochodowych określonych w lit. a) i b) powyżej, dopuszcza się możliwość zastosowania poręczenia osoby trzeciej, która spełnia określone kryteria dochodowe z notarialnym poświadczeniem podpisu, zgodnego ze wzorem stanowiącym załącznikiem nr 1 do niniejszych zasad naboru.

Dochód = przychód pomniejszony o: koszty uzyskania przychodu; składki na ubezpieczenia społeczne; składka na ubezpieczenie zdrowotne; podatek.

Za dochód uznaje się zarobki uzyskiwane z następujących źródeł: stosunek zatrudnienia (pracowniczy i niepracowniczy), działalność gospodarcza, emerytura bądź renta.

****Kaucja zabezpieczająca** w wysokości stanowiącej 2-krotność miesięcznego czynszu za przedmiotowy lokal mieszkalny, obliczony według czynszu obowiązującego w dniu podpisania umowy najmu lokalu mieszkalnego

Po wysłaniu formularza osoba ubiegająca się o lokal mieszkalny otrzyma potwierdzenie o zarezerwowaniu lokalu mieszkalnego i zostanie poinformowana o konieczności dostarczenia w terminie do 7 dni do siedziby Spółki:

- ✓ zaświadczenia o dochodach (załącznik do pobrania) lub inny dokument potwierdzający uzyskiwane w gospodarstwie domowym dochody z ostatnich 3 miesięcy poprzedzających wypełnienie formularza (np. odcinek bądź decyzja o przyznaniu renty lub emerytury, zaświadczenie z Urzędu Skarbowego),
- ✓ wskazania danych ewentualnego współnajemcy oraz listy osób zgłoszonych do wspólnego zamieszkiwania.

W przypadku wysyłki dokumentów pocztą o dochowaniu wskazanego terminu decyduje data wpływu dokumentów do siedziby Spółki, a nie data nadania dokumentów na pocztę.

WAŻNE! W przypadku nieprzedłożenia w wymaganym terminie niezbędnych dokumentów wraz z załącznikami lub wystąpienia innych braków, zgłoszenie pozostanie odrzucone, rezerwacja zostanie zwolniona a wybrane mieszkanie wróci do puli dostępnych lokali. W takim wypadku nie przysługuje roszczenie o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego.

Po pozytywnej weryfikacji otrzymanych dokumentów Pracownik Spółki zaprosi osoby ubiegające się o lokal mieszkalny do podpisania umowy najmu.

Po podpisaniu umowy najmu w terminie do 10 dni najemca zobowiązany jest do:

- ✓ wpłaty kaucji zabezpieczającej w wysokości stanowiącej 2-krotność miesięcznego czynszu za przedmiotowy lokal mieszkalny, obliczonej według czynszu obowiązującego w dniu podpisania umowy najmu lokalu mieszkalnego,
- ✓ dostarczenia wypisu aktu notarialnego z oświadczeniem o poddaniu się egzekucji zgodnie z art. 777 § 1 pkt 4 i 5 KPC i o przyjęciu do wiadomości, że w razie konieczności wykonania zobowiązania wydania i opróżnienia lokalu, najemcy nie przysługuje prawo do lokalu socjalnego ani pomieszczenia tymczasowego.

W przypadku:

- niewpłacenia lub wpłacenia w niepełnej wysokości kaucji przez Najemcę w wyznaczonym terminie,



- niedostarczenia przez Najemcę wypisu aktu notarialnego stanowiącego załącznik do niniejszych Zasad lub jego dostarczenia, ale o treści niezgodnej z otrzymanym załącznikiem, umowa najmu ulega rozwiązaniu bez potrzeby składania osobnych oświadczeń woli w tym zakresie.

Następnie, po spełnieniu powyższych wymogów, pracownik Administracji dokona protokolarnego przekazania mieszkania wraz ze wskazaniem miejsca postojowego.

Śląsko – Dąbrowska Spółka Mieszkaniowa Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do odwołania lub zmiany warunków naboru najemców, zamknięcia naboru bez wybrania którejkolwiek z osób zgłaszających lub jego unieważnienia w całości lub w części, bez podania przyczyny.

Katowice, dnia r.

Oświadczenie (poręczenie)

Ja niżej podpisany/a

zamieszkały/a

legitymujący/a się dowodem osobistym o serii i numerze wydanym przez

....., numer PESEL.....,

niniejszym oświadczam, że:

- 1) **poręczam za zobowiązania, które mogą powstać w przyszłości w związku z zawarciem przez Panią/Pana - stopień pokrewieństwa/inna relacja¹, numer PESEL..... (dalej jako Najemca/Najemczyni) umowy najmu lokalu mieszkalnego numer położonego przy ul. Brzozowej 13A w Katowicach (dalej jako Lokal), z zasobów Śląsko-Dąbrowskiej Spółki Mieszkaniowej Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach przy ul. Gliwickiej 204, zarejestrowanej w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice – Wschód w Katowicach, pod numerem KRS 0000077664 (dalej jako Wynajmujący), i zobowiązuję się do terminowego regulowania wszelkich należności z tytułu czynszu najmu i innych opłat związanych z korzystaniem z Lokalu, w tym opłatami niezależnymi od Wynajmującego z tytułu dostarczanych mediów i opłat eksploatacyjnych oraz innych zobowiązań wynikających z ww. Umowy Najmu wraz z należnymi odsetkami ustawowymi za opóźnienie, na wypadek gdyby Najemca/Najemczyni zobowiązania swojego terminowo nie wykonywał(a),**
- 2) moja odpowiedzialność za zobowiązania przyszłe, o których mowa w pkt 1 powyżej, będzie trwać przez cały okres obowiązywania Umowy Najmu i nie jest ograniczona co do wysokości,
- 3) nie znajduję się w trakcie postępowania upadłościowego ani postępowania w przedmiocie ogłoszenia upadłości, nie toczą się wobec mnie żadne postępowania sądowe, administracyjne, egzekucyjne czy zabezpieczające,
- 4) nie posiadam zadłużenia wobec Śląsko-Dąbrowskiej Spółki Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Katowicach,
- 5) do oświadczenia załączam dokumenty poświadczające źródło i wysokość dochodów.

.....

(Czytelny podpis)

¹ należy wpisać stopień pokrewieństwa tj. syn, córka, wnuk lub inną relację